



Appartamenti per l'Autonomia

Monitoraggio conclusivo dei progetti sperimentali attivati in attuazione della delibera della Regione Toscana n. 400/2015 e delle successive delibere n. 84/2016 e n. 316/2017

Indicazioni operative

Al fine di uniformare l'attività di monitoraggio delle strutture in sperimentazione, nonché di raccogliere dati utili alla valutazione degli esiti dei processi in atto, il soggetto attuatore è tenuto a:

- effettuare il censimento anagrafico nel sistema informativo regionale ASSO (Anagrafe Strutture Sociali) e compilare, per ogni soggetto accolto, la sezione ASMI (Attività Sui Minori in struttura) del medesimo sistema informativo seguendo le indicazioni riportate nei rispettivi manuali;
- **compilare entro il 28/02/2018 le schede di monitoraggio previste per la fase conclusiva della sperimentazione presenti sulla piattaforma web "Appartamenti per l'Autonomia" e riferite ai ragazzi presenti e dimessi entro il 31/12/2017.**

Si consiglia di provvedere prima alla compilazione dei dati richiesti da ASSO – ASMI e di procedere successivamente alla compilazione delle informazioni integrative sulla piattaforma "Appartamenti per l'Autonomia"

Per procedere con la compilazione delle informazioni integrative nella Piattaforma "Appartamenti per l'Autonomia" è necessario collegarsi via internet al link disponibile sul sito www.minoritoscana.it, sezione Dati e ricerche/sistemi informativi e di monitoraggio, alla voce "Sperimentazione Appartamenti per l'autonomia".

Procedura per l'immissione dei dati da parte dei soggetti attuatori

Nel caso in cui un soggetto attuatore gestisca più appartamenti o appartamenti composti da più moduli deve compilare una scheda struttura per ciascuno di essi, cioè per ogni tripletta generata all'interno del sistema ASSO.



Una volta entrati in “Monitoraggio Sperimentazione Appartamenti per l'autonomia” selezionare “Piattaforma Appartamenti per l'Autonomia”, immettere nome utente e password della Struttura (comunicati ad ogni referente) e selezionare il tasto “Login”.

Si aprirà una pagina (home page) come illustrato nella figura1, se la struttura ha già partecipato alla sperimentazione. Per le strutture di nuova attivazione non saranno naturalmente presenti “Utenti della struttura”.

Fig. 1

Questionari >> Home Uscita

Struttura: Diaconia Valdese

Dati Struttura Aggiungi utente Aggiorna

Codice ASMI	Utenti della struttura
5274	Dati utente
4859	Dati utente
4858	Dati utente
4801	Dati utente
5236	Dati utente
5273	Dati utente
	Dati utente
4327	Dati utente
4328	Dati utente
4360	Dati utente
3872	Dati utente
4418	Dati utente

Per inserire o modificare i dati della struttura selezionare “Dati struttura” e immettere o modificare le informazioni richieste. Al termine della compilazione premere il tasto “Invia”, vedi figura 2.

Fig. 2

8. Caricare i seguenti documenti, se in uso presso la struttura:

- 8.1. Progetto di servizio
Caricamento di file
- 8.2. Carta dei servizi
Caricamento di file
- 8.3. Regolamento della struttura
Caricamento di file
- 8.4. Giornata tipo
Caricamento di file
- 8.5. Strumenti finalizzati al bilancio delle competenze
Caricamento di file
- 8.6. Altri documenti diretti agli utenti (es. patto di accoglienza, questionario di valutazione..)
Caricamento di file
- 8.7. Altri documenti diretti agli operatori (es. manuale per gli operatori, protocolli operativi..)
Caricamento di file

Invia



Per procedere con l'inserimento delle informazioni relative al singolo utente, selezionare "Aggiungi utente" nella home page e immettere le informazioni richieste. La prima informazione richiesta è il codice generato dalla compilazione di ASMI (Id attività).

Questionari >> [Home](#) [Uscita](#)

Struttura: Cooperative sociale PAIM

[Dati Struttura](#) [Aggiungi utente](#) [Aggiorna](#)

Utenti della struttura	
	Codice ASMI ↕
No records found.	

Per le strutture che hanno già partecipato alla sperimentazione e si ritrovano gli utenti che non sono stati dimessi nella precedente edizione, possono entrare attraverso il tasto "Dati utenti" modificare i dati e per salvare le modifiche premere "Invia" (vedi figura 1).

Assistenza

Per informazioni e assistenza sulla compilazione delle schede presenti sulla piattaforma "Appartamenti per l'Autonomia" è possibile contattare:

Dott.ssa Eleonora Fanti
055 2037304
fanti@istitutodeglinnocenti.it